

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก
อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก
เรื่อง ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

****

ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอทับสะแก ที่ ปข ๐๐๒๓.๘/๓๔๐๓ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นายอำเภอทับสะแกอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๘๗ วรรคสาม พิจารณาแล้วเห็นชอบและอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแกประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เพื่อให้การตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแกเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๘๗ วรรคสาม และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๕ องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก จึงประกาศให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

อ.ทับสะแก จ.ประจวบคีรีขันธ์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก และโดยอนุมัติของนายอำเภอทับสะแก

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,000,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,897,616
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,216,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,136,794
แผนงานสาธารณสุข	3,163,330
แผนงานสังคมสงเคราะห์	110,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,133,400
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	150,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	215,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,204,000
แผนงานการเกษตร	5,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,768,860
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	31,000,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0.

ข้อ 6 ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแกมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงนาม)

(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

อนุมัติ

(ลงนาม)

(นายปรีดา สุขใจ)

ตำแหน่ง นายอำเภอทับสะแก

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

อำเภอ ทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,598,056 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,217,056 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,620,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน -นายก อบต (20,400/12เดือน) เป็นเงิน 244,800 บาท -รองนายกอบต (11,220/12เดือน/2คน) เป็นเงิน 269,280 บาท ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง -นายก อบต. (1,750 บาท/12 เดือน) เป็นเงิน 21,000 บาท -รองนายก อบต. (880บาท/12เดือน/2คน) เป็นเงิน 21,120 บาท ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง -นายก อบต (1,750 บาท/12 เดือน) เป็นเงิน 21,000 บาท -รองนายก อบต. (880บาท/12เดือน/2คน) เป็นเงิน 21,120 บาท ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ชี้ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต (7,200บาท/12 เดือน) เป็นเงิน 86,400 บาท

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	936,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิก สภา อบต

-ประธานสภาอบต. (11,220 บาท/12เดือน) เป็นเงิน 134,640 บาท

-รองประธานสภาอบต. (9,180บาท/12เดือน) เป็นเงิน 110,160 บาท

-เลขานุการสภา อบต. (7,200 บาท/12เดือน) เป็นเงิน 86,400 บาท

-สมาชิกสภาอบต. (7,200บาท/12เดือน/7คน) เป็นเงิน 604,800 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและพองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 4,596,336 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 2,071,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 8 ราย รวมเป็นเงิน 2,047,440 บาท ดังนี้

1.นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ปลัด อบต.) บริหารท้องถิ่นระดับกลาง

เดือนละ 43,300 รวมเป็นเงิน 519,600 บาท

2.นักบริหารงานทั่วไป (หน สป.) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 31,880บาท

รวมเป็นเงิน 382,560บาท

3.นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เดือนละ16,600 บาท รวมเป็นเงิน 199,200บาท

4.นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เดือนละ 16,600 บาท รวมเป็นเงิน 199,200 บาท

5.นิติกรปฏิบัติการ เดือนละ 17,880 บาท รวมเป็นเงิน 214,560 บาท

6.นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ เดือนละ 15,060 บาท รวมเป็นเงิน 180,720 บาท

7.ครูผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 15,800 บาท รวมเป็นเงิน 189,600 บาท

8.เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เดือนละ 13,500บาท รวมเป็นเงิน 162,000 บาท

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

1.2 เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111

เงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงาน จำนวน 84,000 บาท

2.1 เงินค่าตอบแทนพิเศษของนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ปลัด อบต.) บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง รวมเดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 126,000 บาท

3.1 เงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ปลัด อบต.) บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง รวมเดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท

3.2 เงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (นน สป.) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2,097,380 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง จำนวน 17 อัตรา ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 8 คน รวมเป็นเงิน 1,120,380บาท

1 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เดือนละ 13,448 บาท เป็นเงิน 161,376 บาท

2 ผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 12,189 บาท เป็นเงิน 146,268 บาท

3 ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 11,500 บาท รวมเป็นเงิน 138,000 บาท

4 พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ 9,400 บาท รวมเป็นเงิน 112,800 บาท

5 ยาม เดือนละ 13,520 บาท รวมเป็นเงิน 162,240 บาท

6 คนงานทั่วไป(ผู้ชำนาญ) เดือนละ 12,408 บาท เป็นเงิน 148,896 บาท

7 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 11,500 บาท เป็นเงิน 138,000 บาท

8 พนักงานเครื่องจักรกลขนาดเบา เดือนละ 9,400 บาท เป็นเงิน 112,800 บาท

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 9 คน รวมเป็นเงิน 972,000 บาท

1 คนงานทั่วไป (8 คน) เดือนละ 9,000 บาท 12 เดือน รวมเป็นเงิน 864,000 บาท

2 ภารโรง เดือนละ 9,000 บาท รวมเป็นเงิน 108,000 บาท

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

รับที่ห้องฯ 3/8/2563 19:36:07

- เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง จำนวน 222,516 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของสำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 6 คน รวมเป็นเงิน 114,516 บาท

1 ผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 1,096 บาท รวมเป็นเงิน 13,152 บาท

2 ผู้ช่วยครูผู้ครูผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 1,785 บาท รวมเป็นเงิน 21,420 บาท

3 พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 24,000 บาท

4 คนงานทั่วไป (ผู้ทักษะ) เดือนละ 877 บาท รวมเป็นเงิน 10,524 บาท

5 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 1,785 บาท รวมเป็นเงิน 21,420 บาท

6 พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เดือนละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 24,000 บาท

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 9 คน รวมเป็นเงิน 108,000บาท

1 คนงานทั่วไป (8 คน) เดือนละ 1,000 บาท 12 เดือน รวมเป็นเงิน 96,000บาท

2 ภารโรง เดือนละ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 12,000 บาท

ตามระเบียบฯ กำหนด

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก อบต. ที่ มท 0809 2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน รวม 2,371,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 306,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือ คณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402 5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การ เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่องการซักซ้อม แนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือชำระเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยของพนักงานส่วนตำบล

- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ประกาศ ณ วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 บังคับใช้ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2559

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร และผู้มีสิทธิ์

- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว. 9 ส.ค 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0809.3/ว 1891 ลว. 17 ก.ค 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าใช้สอย รวม 530,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักฟอก
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 20,000 บาท

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- พิธีเปิดอาคารต่างๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเรื่องพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลหับสะแก สำหรับนายก รองนายก สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในสำนักปลัด

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมแนวทางการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ 2557

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- แปรง - ไม้กวาด
- เข่ง - มุ้ง
- ผ้าปูที่นอน - ปลอกหมอน
- หมอน - ผ้าห่ม
- ผ้าปูโต๊ะ - ถ้วยชาม
- ช้อนส้อม - แก้วน้ำจานรอง
- กระจกเงา - น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน
- ถาด - โอ่งน้ำ
- ที่นอน - มีด
- เตาน้ำร้อน - เตารีด
- เครื่องบดอาหาร - กระติกน้ำร้อน
- กระติกน้ำแข็ง - ถังแก๊ส
- ไมโครเวฟ - ถังขยะ
- ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ต่างๆ ฯลฯ

- ไม้ต่างๆ - น้ำมันทาไม้
- ทินเนอร์

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 20,000 บาท

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- พิธีเปิดอาคารต่างๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเรื่องพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลหับสะแก สำหรับนายก รองนายก สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในสำนักปลัด

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมแนวทางการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ตามที่กฎหมาย กำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ รายการรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลแก่ประชาชนให้ ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกองค์การบริหารส่วน ตำบลทับสะแก และผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การซักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง ท้องถิ่น

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการ เดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก หรือบุคคลอื่นที่ได้รับคำสั่งจากองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแกให้เดินทางราชการ

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข เพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าวัสดุ รวม 1,265,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- โต๊ะต่างๆ -เก้าอี้ต่างๆ
- ตู้ต่างๆ - กระดาษ
- หมึก - ดินสอ
- ปากกา - ไม้บรรทัด
- ยางลบ - คลิป
- เป๊ก - เข็มหมุด
- เทป พี รี ซี แบบใส - กระดาษคาร์บอน
- กระดาษไข - น้ำยาลบกระดาษไข
- ลวดเย็บกระดาษ - กาว
- แฟ้ม - สมุดบัญชี
- สมุดประวัติข้าราชการ - แบบพิมพ์
- ซอล์ก - ผ้าสำลี
- แปรงลบกระดาน - ตรายาง
- ซอง - ธงชาติ
- สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ - ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ
- น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง - ขาตั้ง (กระดานดำ)
- ที่ถูพื้น - ตะแกรงวางเอกสาร
- น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน - กระเป๋า
- เครื่องตัดโฟม - เครื่องตัดกระดาษ
- เครื่องเย็บกระดาษ - กุญแจ
- ภาพเขียน, แผนที่ - พระบรมฉายาลักษณ์
- แผงปิดประกาศ - กระดานดำ รวมถึง กระดานไวท์บอร์ด- แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ
- มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) - พรม (ต่อผืน)
- นาฬิกาตั้งหรือแขวน - เครื่องคำนวณเลข (Calculator)
- หีบเหล็กเก็บเงิน - พระพุทธรูป
- พระบรมรูปจำลอง - แผงกั้นห้อง (Partition)
- ฉลาก

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- ฟิวส์ - เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า
- เทปพันสายไฟฟ้า - สายไฟฟ้า
- ปลั๊กไฟฟ้า - สวิตช์ไฟฟ้า
- หลอดไฟฟ้า - หลอดวิทยุทรานซิ

ดเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ

- ลูกถ้วยสายอากาศ - รีซีสเตอร์
- มูฟวิ่งคอยล์ - คอนเดนเซอร์
- ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์ - เบรกเกอร์
- สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จาน

รับสัญญาณดาวเทียม

- โคมไฟฟ้า พร้อมขา หรือก้าน - ไมโครโฟน
- หม้อแปลงไฟฟ้า(Step-Up, Step-Down) - ลำโพง
- ขาตั้งไมโครโฟน - ผังแสดงวงจรต่างๆ
- แผงบังคับทางไฟ - ไฟฉายสปอตไลท์
- หัวแร้งไฟฟ้า - เครื่องวัดความต้าน

ทานไฟฟ้า

- เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า - เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า
- มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า - เครื่องประจุไฟ
- เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ - เครื่องสัญญาณ

เตือนภัย

- เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม - ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว

ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- แปรง
- เข่ง
- ผ้าปูที่นอน
- หมอน
- ผ้าปูโต๊ะ
- ช้อนส้อม
- กระจกเงา
- ไม้กวาด
- มุ้ง
- ปลอกหมอน
- ผ้าห่ม
- ถ้วยชาม
- แก้วน้ำจานรอง
- น้ำจิดที่ซื้อจาก

เอกชน

- ถาด
- ที่นอน
- กระโถน
- เตาน้ำมัน
- เครื่องบดอาหาร
- เครื่องปิ้งขนมปัง
- หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า
- กระติกน้ำแข็ง
- ไมโครเวฟ
- โอ่งน้ำ
- มีด
- เตาไฟฟ้า
- เตารีด
- เครื่องตีไข่ไฟฟ้า
- กระทะไฟฟ้า
- กระติกน้ำร้อน
- ถังแก๊ส
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ไม้ต่างๆ
- น้ำมันทาไม้
- ทินเนอร์
- สี
- แปรงทาสี
- ปูนซีเมนต์
- ปูนขาว
- ทราย
- อิฐหรือซีเมนต์บล็อก
- กระเบื้อง
- สังกะสี
- ตะปู
- ค้อน
- คีม
- ชะแลง
- จอบ
- เสียม
- สิ่ว
- ขวาน
- สว่าน
- เลื่อย
- กบไสไม้
- เหล็กเส้น
- เครื่องวัดขนาด

เล็ก เช่น ดลับเมตรลูกดิ่ง

- ท่อน้ำบาดาล
- ท่อน้ำและอุปกรณ์

ประปา

- ท่อต่างๆ
- โถส้วม
- อ่างล้างมือ
- ราวพาดผ้า
- ฯลฯ

ปรากฏในห้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- แบตเตอรี่
- ยางนอก
- ยางใน
- ลายไมล์
- เพลา
- ตลับลูกปืน
- น้ำมันเบรค
- อานจักรยาน
- หัวเทียน
- ไขควง
- น็อตและสกรู
- กระจกมองข้างรถยนต์
- หม้อน้ำรถยนต์
- กันชนรถยนต์
- เบาะรถยนต์
- ฟิล์มกรองแสง
- เข็มขัดนิรภัย
- แม่แรง
- กุญแจปากตาย
- กุญแจเลื่อน
- คีมล็อค
- ล็อคเกียร์
- ล็อคคลัตช์
- กระจกโค้งมน
- ล็อคพวงมาลัย
- สัญญาณไฟกระพริบ
- สัญญาณไฟฉุกเฉิน
- กรวยจราจร
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- น้ำมันดีเซล
- น้ำมันกาด
- น้ำมันเบนซิน
- น้ำมันเตา
- ถ่าน
- ก๊าซ
- แก๊สหุงต้ม
- น้ำมันจารบี
- น้ำมันเครื่อง
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วันที่พิมพ์ 3/8/2563 19:36:08

จำนวน 15,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- กระดาษเขียนโปรสเตอร์
- พู่กันและสี
- ฟิล์ม
- เมมโมรี่การ์ด
- ฟิล์มสไลด์
- ขาตั้งกล้อง
- แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วีดีโอเทป แผ่นซีดี)
- รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย

ภาพถ่ายดาวเทียม

- กระเป๋าใส่กล้องถ่าย

รูป

- ขาตั้งเขียนภาพ
- กล่องและระวิงใส่

ฟิล์มภาพยนตร์

- เครื่องกรอเทป
- เลนส์ซูม

-ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,

Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive)

- เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,

Cartridge Tape)

- หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

- ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์

- แผ่นกรองแสง

- กระดาษต่อเนื่อง

- สายเคเบิล

- แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board)

- เมนบอร์ด (Main Board)

- เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)เช่น RAM

- คัดชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)

- เมาส์ (Mouse)

- พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box)

- เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

- แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card,

Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น

- เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette)

แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติ

คอล

(Optical) เป็นต้น

- เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม (CD-ROM)

- โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่ง

ไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว

ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุสนาม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

-เสิบส์

-ถุงนอน

-เข็มทิศ

-เปล

-เตียงสนาม

-ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว

ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุสำรวจ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

-เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์

-เครื่องมือแกะสลัก

-บันไดอลูมิเนียม

-ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว

ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุอื่น จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

-มิเตอร์ น้ำ

-ไฟ

-สมอเรือ

-ตะแกรงกันสวะ

-หัวเชื่อมแก๊ส

-หัววาล์วปิด-เปิดแก๊ส

-ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว

ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 270,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนทับสะแก,สนามกีฬาชายทะเลทุ่งประดู่ หมู่ที่ 2 , หอกระจาย ข่าวจุดที่ 2 หมู่ที่ 5 บ้านทุ่งกอก , หอกระจายข่าวจุดที่ 1 หมู่ที่ 7 บ้านหนองพิกุล ,หอกระจายข่าว จุดที่ 1 หมู่ที่ 8 บ้านหนองน้ำขาว , หอกระจายข่าวจุดที่1 หมู่ที่ 5 บ้านดงยาง

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

และที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

ทับสะแก

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ด้านบริการไปรษณีย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ค่าไปรษณีย์
- ค่าธนาณัติ
- ค่าตวงตราไปรษณียากร
- ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์
- ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- ค่าโทรภาพ (โทรสาร)
- ค่าเทเลกซ์
- ค่าวิทยุติดตามตัว
- ค่าวิทยุสื่อสาร
- ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
- การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

	รวม	10,000 บาท
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท	จำนวน	10,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,299,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,681,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,681,560 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,034,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา รวมเป็นเงิน 1,034,400 บาท ดังนี้ 1 นักบริหารงานคลัง (นอ กองคลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 37,410 บาท รวมเป็นเงิน 448,920 บาท 2 นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ เดือนละ 26,080 บาท รวมเป็นเงิน 312,960 บาท 3 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เดือนละ 11,200 บาท รวมเป็นเงิน 134,400 บาท 4 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เดือนละ 11,510 บาท รวมเป็นเงิน 138,120 บาท ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		

จำนวน 46,320 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล ของกองคลัง จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 46,320 บาท

-เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เดือนละ 2,085 บาท รวมเป็นเงิน 25,020 บาท

-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เดือนละ 1,775 บาท เป็นเงิน 21,300 บาท

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

จำนวน 42,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง (ผอ กองคลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

จำนวน 492,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา รวมเป็นเงิน 276,000 บาท

1 ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ เดือนละ 11,500 บาท รวมเป็นเงิน 138,000 บาท

2 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีเดือนละ 11,500 บาท รวมเป็นเงิน 138,000 บาท

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท รวมเป็นเงิน 216,000 บาท

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	66,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว กองคลัง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 คน เป็นเงิน 42,840 บาท

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 คน เดือนละ1,785 บาท เป็นเงิน 21,420 บาท

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 คน เดือนละ 1,785 บาท เป็นเงิน 21,420 บาท

2 พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 คน เป็นเงิน 24,000 บาท

3.คนงานทั่วไป 2 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 24,000 บาท

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

งบดำเนินงาน	รวม	618,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	133,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	53,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว กองคลัง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้ จำนวน 66,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว กองคลัง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 คน เป็นเงิน 42,840 บาท
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 คน เดือนละ1,785 บาท เป็นเงิน 21,420 บาท
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 คน เดือนละ 1,785 บาท เป็นเงิน 21,420 บาท

2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 คน เป็นเงิน 24,000 บาท

3.คนงานทั่วไป 2 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 24,000 บาท

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

งบดำเนินงาน รวม 618,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 133,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 53,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือชำระเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ของ
พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารและผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าใช้สอย รวม 390,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ
- ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักฟอก - ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ - ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินปรับปรุง ข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำ แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างพนักงาน ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าจ้างต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆฯลฯ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์ของงค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ ศ 2550 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 2236 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2559 เรื่อง การ จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ ศ 2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 5 ลำดับที่ 1

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าที่พักค่ายานพาหนะในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมนาของพนักงานส่วนตำบล

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินปรับปรุง ข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำ แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างพนักงาน ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าจ้างต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆฯลฯ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 2236 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2559 เรื่อง การ จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 5 ลำดับที่ 1

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าที่พักค่ายานพาหนะในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งาน

ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เป็นต้น

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าวัสดุ รวม 65,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้

ต่างๆ เช่น แฟ้ม สมุด ปากกา ดินสอ ยางลบ และเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ ที่ใช้กับรถจักรยานยนต์ของกองคลัง ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล โปรแกรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 30,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก หมายเลขโทรศัพท์ 032-672804 ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

รับที่พิมพ์ 3/8/2563 15:36:08

จำนวน 10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

-ค่าโทรภาพ (โทรสาร)

- ค่าธนาณัติ

- ค่าตวงตราไปรษณียากร

- ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

- ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)ฯลฯ

จำนวน 10,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ค่าโทรภาพ (โทรสาร)

- ค่าเทเลกซ์

- ค่าวิทยุติดตามตัว

- ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม

- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต

- การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม 1,216,000 บาท

รวม 220,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 70,000 บาท

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 70,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลหับสะแก
ในการปฏิบัติหน้าที่
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
(00121)
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
-ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 0684 ลว. 8 กุมภาพันธ์ 2560
-เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์การบริหารท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

รวม 150,000 บาท

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการชุดปฏิบัติการจัดอาสาภัยพิบัติประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุดปฏิบัติการจัดอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวันปรากฏในด้าน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562

บ าลา

บริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าตอบแทน อปพร ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าชุด อปพร. ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)

งบลงทุน รวม 996,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 996,000 บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) หมู่ 7 จำนวน 407,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) หมู่ 7

-พาดสายไฟเบอร์ออฟติก 2,600 เมตร ติดตั้งกล้องจำนวน 5 ชุด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 9 ลำดับที่ 1

ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 3 จำนวน 589,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) หมู่ 3

-พาดสายไฟเบอร์ออฟติก 1,700 เมตร ติดตั้งกล้องจำนวน 10 ชุด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 9 ลำดับที่ 2

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 324,000 บาท

งบเงินอุดหนุน รวม 324,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 324,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนวัดทุ่งประดู่ จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนวัดทุ่งประดู่ เด็กนักเรียน 60 คน จำนวน 200 วัน วันละ 20 บาท รวมเป็นเงิน 216,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 4

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม(00200) แผนงานการศึกษา(00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดทุ่งประดู่สำหรับการจ้างครูอัตราจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดทุ่งประดู่ เป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 1 อัตรา เป็นรายเดือนๆละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 108,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 1,812,794 บาท

งบดำเนินงาน รวม 1,812,794 บาท

ค่าใช้สอย รวม 259,670 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

กิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก จำนวน 10,000 บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 6

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม(00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

โครงการการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2529

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 32 ลำดับที่ 5

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม(00200)แผนงานการศึกษา(00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 132,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก จำนวน 245 วัน จำนวนเด็ก 27 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน (ข้อมูลจากจำนวนเด็ก ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2563)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 4

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม(00200)แผนงานการศึกษา (00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก) จำนวน 8,170 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๖ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก -เป็นไปตามแผนพัฒนท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๑ ๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๑๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๓๐)	จำนวน	5,700 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (หนังสือเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก -เป็นไปตามแผนพัฒนท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ 1 ปรากฏในด้านบริกรชุมชนและสัดม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	จำนวน	3,800 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก) เพื่อจ่ายปันค้าใช้จ่ายโครงการสนับสนุค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับอุปกรณ์การเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรบริหารส่วนตำบลทับสะแกเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงนการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)	จำนวน	3,800 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ศูนย์พัฒนาเด็ก จำนวน 45,900 บาท
เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครการสนับสนุค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน
ศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียน
การสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล
ทับสะแก จำนวนเด็ก ๒๗ คน อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท
(ข้อมูลจากจำนวนเด็ก ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓)
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ ๓๒
ลำดับที่ ๑
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการ
ศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

ค่าวัสดุ รวม 1,553,124 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 1,553,124 บาท

๑. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) เด็กประถม
ศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ๒๖๐ วัน
สัปดาห์ละ ๕ วัน วันวันสาร์-อาทิตย์ (ข้อมูลจากจำนวนเด็ก ณ วัน
ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓)
-โรงเรียนวัดทุ่งประดู่ จำนวน ๖๐ คน
-ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ส่งนม จำนวน 130 วัน แบ่งเป็นนมพาส
จอร์ไรซ์ ขนาดบรรจุ ๒๐๐ มิลลิลิตร ชนิดพาสเจอร์
ค) จำนวน ๑๐๐ วัน จำนวน ๖,๐๐๐ ถุงๆละ ๖.๕๘ บาท รวมเป็น
เงิน ๓๙,๔๘๐ บาท และนมยู เอช ที ขนาด๒๐๐ มิลลิลิตร ชนิด
ยู เอชที (รสจืด) จำนวน 30 วัน จำนวน ๑,๘๐๐ กล่องๆ
ละ ๗.๘๒ บาท รวมเป็นเงิน ๑๔,๐๗๖ บาท
-ภาคเรียนที่๑/๒๕๖๔ ส่งนม จำนวน 130 วัน แบ่งเป็นนมพาส
เจอร์ไร ขนาดบรรจุ ๒๐๐ มิลลิลิตร ชนิดพาสเจอร์
ไรซ์ (รสจืด) จำนวน ๑๐๐ วัน จำนวน ๖๐๐๐ ถุงๆละ ๖.๕๘
บาท รวมเป็นเงิน ๓๙๔๘๐ บาท และนมยู เอช ที ขนาดบรรจุ
๒๐๐ มิลลิลิตร ชนิดยู เอช (รสจืด) จำนวน ๓๐
วัน จำนวน ๑,๘๐๐ กล่องๆละ ๗.๘๒ บาท รวมเป็นเงิน ๑๔๐๗๖
บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๓

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๓๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๐๑๒)

๒. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก จำนวน ๒๖๐ วัน จำนวน ๒๗ คน (ข้อมูลจากจำนวนเด็ก ณ วันที่ มิถุนาย ๒๕๖๓) นมพาสจอร์ไรซ์ ขนาดบรรจุ ๒๐๐ มิลลิลิตร ชนิดพาสเจอร์ไรซ (รสจืด) จำนวน ๒๐๐ วัน จำนวน ๕,๔๐๐ ๖.๕๘ บาท รวมเป็นเงิน ๓๕,๕๓๒ บาท และนมยู เอช ที ขนาดบรรจุ ๒๐๐ มิลลิลิตร ชนิดยู เอช ที (รสจืด)จำนวน 60 วัน จำนวน ๑,๖๒๐ กล่องๆละ ๗.๘๒ บาท รวมเป็นเงิน ๑๒,๖๖๘.๔๐ บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๓ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๓๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๐๑๒)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 3,163,330 บาท

งบบุคลากร รวม 1,953,480 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,953,480 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 520,920 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 508,920 บาท

1.นักบริหารงานสาธารณสุข (ผอ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 29,680 บาท รวมเป็นเงิน 356,160 บาท

2.เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน เดือนละ 12,730 บาท รวมเป็นเงิน 152,760 บาท

1.2 เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี

เพื่อจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล

1 เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบล

1 เงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุข ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,246,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 8 อัตรา ดังนี้

1 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 คน รวมเป็นเงิน 299,280 บาท

- พนักงานขับรถบรรทุกขยะ เดือนละ 13,947 บาท เป็นเงิน 167,364 บาท

- คนงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ) เดือนละ 10,993 บาท เป็นเงิน 131,916 บาท

2 คนงานทั่วไป (6 คน) เดือนละ 9,000 บาท 12 เดือน รวมเป็นเงิน 648,000 บาท

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

1 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 คน รวมเป็นเงิน 24,000 บาท

- คนงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ) เดือนละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท

2 คนงานทั่วไป (6 คน) เดือนละ 1,000 บาท 12 เดือน รวมเป็นเงิน 72,000 บาท

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

งบดำเนินงาน รวม 1,182,850 บาท

ค่าตอบแทน รวม 126,750 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 80,750 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือชำระเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยของพนักงานส่วนตำบล

- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ประกาศ ณ วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 บังคับใช้ 17 สิงหาคม พ.ศ.2559 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

รวม 686,100 บาท

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักฟอก
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่
- ค่าธรรมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
- ค่าจ้างรถแบคโฮ
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงหาดไทยว่าด้วยใช้จ่ายในการฝึกอบรมแนวทางการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าใช้สอย รวม 686,100 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักฟอก
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่
- ค่าธรรมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
- ค่าจ้างรถแบคโฮ
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงหาดไทยว่าด้วยใช้จ่ายในการฝึกอบรมแนวทางการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าใช้สอย รวม 686,100 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักฟอก
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่
- ค่าธรรมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
- ค่าจ้างรถแบคโฮ
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงหาดไทยว่าด้วยใช้จ่ายในการฝึกอบรมแนวทางการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาทำการคัดแยกขยะ จำนวน 253,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาทำการคัดแยะขยะ จำนวน 4คน เป็นรายวัน ๆ ละ 315 บาท รวมระยะเวลา 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2)พ.ศ 2560
- ประกาศกระทรวมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- หนังสือกรมส่สริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว627ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว485ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว698ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
- หนังสือกรมสเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2 /ว1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 39 ลำดับที่ 15

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวมหาดไทยว่าด้วยใช้จ่ายในการฝึกอบรมแนวทาง

การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชทางน้ำห้วยบ่อโมง หมู่ที่1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถแบคโฮ จำนวน 21 ชั่วโมง เป็นเงิน 31,500 บาท	จำนวน	31,500 บาท
โครงการกำจัดวัชพืชทางน้ำและผักตบชวาฝายห้วยตะเคียน หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถแบคโฮ จำนวน 14 ชั่วโมง เป็นเงิน 21,000 บาท	จำนวน	21,000 บาท
โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐ ๖/ว ๓๕๒๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐ ๔/ว ๑๗๙๒ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐ ๖/ว ๒๐๗๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๐๗ ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๓

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๗๑๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- ระเบียบกระทรวมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบกระทรวมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ระเบียบกระทรวมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๕๙
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- หนังสือกระทวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๙/ว ๒๘๒๖

ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓

- ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

โครงการป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ลำดับที่ 11 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหาว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 11 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

๑. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานด้าสตราจรย์ พลอกหญิง พลเรือเอก หญิง พลอากาศหญิง สมเด็จพระเจ้นอนางเธอ จ้าฟ้จฬภรณวลัยลักษณ์อัครรชกมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนบนสัตว์ตามจำนวนสุนัข/เมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 6 บาทต่อปี

-เงินอุดหนุนสำหรับการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสนัขบ้า ตัวละ 30 บาท โดยจัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัป/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวมหาดไทยว่ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810 5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- หนังสือกรมสงเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561

-หนังสือกรมสสริมการกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-หนังสือกรมสงเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810 5/) 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

- หนังสือกรมสงเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมสเสริมภารปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 1

ปรากฏในด้านบริการชมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและระงับโรค
ติดต่อ เช่น การป้องกันการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโร
นา 2019 (โควิด-19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือด
ออก เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำ
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณ
สุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๒๔/
ว ๗๕๕๒ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๕/
ว ๐๕๐๓ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/
ว ๐๙๒๔ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒
ว ๒๑๒๐ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๐๘๒ว ๑๔๓๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๒๗๘๗ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบกระทรวมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์
ผู้ป่วยที่ยากไร้ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับ
ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือ
นักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๒๓๔ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๗๕๐๘ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๙๓๕ ลงวันที่ ๓๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ ว ๑๖๘๗ ลงวันที่ ๒๖ มษายน ๒๕๖๒

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติรักษความละอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบบที่ 2)พ.ศ 2560

- ประกาศกระทรวมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

- หนังสือกรมสเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ลุด ที่ มท 0810.5/)627ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- หนังสือกรมสงเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/7485ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/)698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเกจายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันก็ฬาและการสงนักกีฬเข้าร่วมการแข่งขันก็ฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 6

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)

โครงการลดขยะในชุมชน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการลดขยะในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบบที่ 2)พ.ศ.2560

ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

- หนังสือกรมส่งสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/7485ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว698ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

- หนังสือกรมส่สริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 8

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าวัสดุ

รวม 330,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แฟ้ม สมุด ปากกา ดินสอ ยางลบ และเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ฟิวส์
- เข็มขัดสายไฟฟ้า
- เทปพันสายไฟฟ้า
- สายไฟฟ้า
- ปลั๊กไฟฟ้า
- สวิตช์ไฟฟ้า
- หลอดไฟฟ้า
- หลอดวิทยุทรายซิดเตอร์
- ลูกถ้วยสายอากาศ
- รีซิสเตอร์
- มูฟวิ่งคอยล์
- คอนเดนเซอร์
- ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์
- เบรกเกอร์
- สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม
- โคมไฟฟ้า พร้อมขา หรือก้าน
- ไมโครโฟน
- หม้อแปรงไฟฟ้า (Step-Up , Step- Down)
- ลำโพง
- ขาตั้งไมโครโฟน
- ผังแสดงวงจรต่างๆ
- แผงบังคับทางไฟ
- ไฟฉายสปอตไลท์
- หัวแร้งไฟฟ้า
- เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า
- เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า
- เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า
- มาตรสำหรับตรวจไฟฟ้า
- เครื่องประจุไฟ
- เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ
- เครื่องสัญญาณเตือนภัย
- เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- แบตเตอรี่
- ยางนอก
- ยางใน
- สามไมล
- เพลา
- คลับลูกปืน
- น้ำมันเบรค
- ฮานจักรยาน
- หัวเทียน
- ล็อคเกียร์
- กุนแจปลายตาย
- กรวยจราจร
- สัญญาณไฟฉุกเฉิน
- หม้อน้ำรถยนตร์
- เบาะรถยนตร์
- กระจกมองข้างรถยนตร์
- กันชนรถยนตร์
- ฟิล์มกรองแสง

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)แผนสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื่อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆที่ใช้กับรถบรรทุกขยะ,รถบรรทุกขยะเอนกประสงค์รถฟาร์มแทรกเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อน้ำยากำจัดยุงลาย ,ทรายกำจัดยุงลาย , อุปกรณ์ต่างๆ, ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

วันที่พิมพ์ 3/8/2563 19:36:08

จำนวน 50,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
- หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์
- ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
- แผ่นกรองแสง
- กระดาษต่อเนื่อง
- สายเคเบิล
- แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Ke Board)
- เมนบอร์ด
- เมมโมรี่ชอป
- เมาส์
- เครื่องกระจายสัญญาณ
- เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

รวม 40,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค จำนวน 40,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์การคัดแยกขยะตามแนวพระราชดำริแบบครบวงจรองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

รวม 27,000 บาท

งบลงทุน รวม 27,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท จำนวน 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB

ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 5,000 บาท จำนวน 5,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน
มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
กิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุทราบถึงสิทธิหรือสวัสดิการที่หวยงานต่างๆจัดให้บริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุทราบถึงสิทธิหรือสวัสดิการที่หวยงานต่างๆจัดให้บริการ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ ศ ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๔ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑		
ค่าใช้จ่ายในการให้ทุนการศึกษา การบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	จำนวน	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติรชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการให้ทุนการศึกษา การบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ		
ของประชาชน		
เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ทุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา รวมทั้งการบำรุงและส่งสริมการประกอบอาชีพ		
ของ		
ประชาชน เพื่อให้ประชาชน มีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิต		
และ		
สามารถพึงพาตนเองได้อย่างยั่งยืน		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อป่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ ศ 2560 และที่แก้ไข		
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ ศ 2561		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กร		
ปกครองส่วน		
ท้องถิ่น พ ศ 2561		

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลง
วันที่ 7
มีนาคม 2560
หนังสือกรมสเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2เว
757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ ว6768 ลง
วัน
ที่ 29 พฤศจิกายน 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/) 24
ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
หนังสือกระทรวมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7508 ลง
วัน
ที่ 20 ธันวาคม 2561
-หนังสือกระทรวมหาดไทย ที มท 0808.2/) 0935 ลงวันที่ 11
กุมภาพันธ์ 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0810.7/ว 1687
ลงวัน
ที่ 26 เมษายน 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526
ลงวัน
ที่ 13 มิถุนายน 2562
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 27-
28
ลำดับที่ 1-24
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสังคม
สงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
(00232)

โครงการฝึกสมาธิปฏิบัติธรรมตามวิถีพุทธ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการฝึกสมาธิปฏิบัติธรรมตามวิถีพุทธ เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๖ ลำดับ
ที่๑๓

โครงการส่งเสริมความรักและความอบอุ่นในครอบครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการส่งเสริมความรักและความอบอุ่นในครอบครัว

- เป็นไปตามแผนพัฒนท้องถิ่ (พ .ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขพิม เติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๓

โครงการอบรมความรู้ในการดูแลผู้สูงอายุผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการอบรมความรู้ใบการดูแลผู้สูงกายุผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พศ ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๖ ลำดับที่ ๘

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม 3,133,400 บาท

งบบุคลากร รวม 1,032,760 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,032,760 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 671,920 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 661,920 บาท ดังนี้

1.นักบริหารงานช่าง (ผอ กองช่าง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 31,340 บาท รวมเป็นเงิน 376,080 บาท

2.นายช่างโยธาชำนาญงาน เดือนละ 23,820 บาท รวมเป็นเงิน 285,840 บาท

1.2 เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 276,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา เดือนละ 11,500 บาท รวมเป็นเงิน 138,000 บาท

2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 11,500 บาท รวมเป็นเงิน 138,000 บาท

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง จำนวน 42,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างตามภารกิจกองช่าง

จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา เดือนละ 1,785 บาท รวมเป็นเงิน 21,420 บาท

2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 1,785 บาท รวมเป็นเงิน 21,420 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

งบดำเนินงาน รวม 702,140 บาท

ค่าตอบแทน รวม 192,140 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 126,140 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือชำระเงินกู้เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559 ประกาศ ณ วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ.2559 บังคับใช้ 17 สิงหาคม พ.ศ.2559

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิสำหรับกองช่าง ตามระเบียบฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

ค่าใช้สอย

รวม 160,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าซักฟอก
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งโครงการต่างๆของทางราชการและอื่นๆ
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองช่าง

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าลงทะเบียน, ค่ายานพาหนะในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)

รวม 350,000 บาท

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- โต๊ะต่างๆ
- เก้าอี้ต่างๆ
- ตู้ต่างๆ
- กระดาษ
- หมึก
- ดินสอ
- ปากกา
- ไม้บรรทัด
- ยางลบ
- คลิป
- เป๊ก
- เข็มหมุด
- เทป พี วี ซี แบบใส
- กระดาษคาร์บอน
- กระดาษไข
- น้ำยาลบกระดาษไข
- ลวดเย็บกระดาษ
- กาว
- แฟ้ม
- สมุดบัญชี
- สมุดประวัติข้าราชการ
- แบบพิมพ์
- ขอล่ก
- ผ้าสำลี
- แปรงลบกระดาน
- ตรายาง
- ซอง
- ธงชาติ
- สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์
- ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ - กระเป๋า
- น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง
- ขาตั้ง (กระดานดำ)
- ที่ถูพื้น
- ตะแกรงวางเอกสาร
- น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน
- เครื่องตัดโฟม
- เครื่องตัดกระดาษ
- เครื่องเย็บกระดาษ
- กุญแจ
- ภาพเขียน, แผนที่
- พระบรมฉายาลักษณ์
- แผงปิดประกาศ
- กระดานดำ รวมถึง กระดานไวท์บอร์ด
- แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ
- มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
- พรม (ต่อผืน)
- นาฬิกาตั้งหรือแขวน
- เครื่องคำนวณเลข (Calculator)
- หีบเหล็กเก็บเงิน
- พระพุทธรูป
- พระบรมรูปจำลอง
- แผงกั้นห้อง (Partition)
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ฟิวส์ - เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า
- เทปพันสายไฟฟ้า - สายไฟฟ้า
- ปลั๊กไฟฟ้า - สวิตช์ไฟฟ้า
- หลอดไฟฟ้า - หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ
- ลูกถ้วยสายอากาศ - รีซีสเตอร์
- มูฟวิ่งคอยล์ - คอนเดนเซอร์
- ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์ - เบรกเกอร์
- สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จาน รับสัญญาณดาวเทียม
- โคมไฟฟ้า พร้อมขา หรือก้าน - ไมโครโฟน
- หม้อแปลงไฟฟ้า(Step-Up, Step-Down) - ลำโพง
- ขาตั้งไมโครโฟน - ผังแสดงวงจรต่างๆ
- แผงบังคับทางไฟ - ไฟฉายสปอตไลท์
- หัวแร้งไฟฟ้า - เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า
- เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า - เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า
- มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า - เครื่องประจุไฟ
- เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ - เครื่องสัญญาณเตือนภัย
- เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม - ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ¥30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ไม้ต่างๆ - น้ำมันทาไม้
- ทินเนอร์ - สี
- แปรงทาสี - ปูนซีเมนต์
- ปูนขาว - ทราย
- อิฐหรือซีเมนต์บล็อก - กระเบื้อง
- สังกะสี - ตะปู
- ค้อน - คีม
- ชะแลง - จอบ
- เสียม - สิ่ว
- ขวาน - สว่าน
- เลื่อย - กบไสไม้
- เหล็กเส้น - เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตรลูกดิ่ง
- ท่อน้ำบาดาล - ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา
- ท่อต่างๆ - โถส้วม
- อ่างล้างมือ - ราวพาดผ้า
- ยางแอสฟัลส์ - ลูกรัง
- หินคลุก - ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- แบตเตอรี่
- ยางนอก
- ยางใน
- สายไมล์
- เพลา
- คลัชลูกปืน
- น้ำมันเบรค
- อานจักรยาน
- น้ำมันเบรค
- ไขควง
- น็อตสกรู
- กระจกมองข้างรถยนต์
- หม้อน้ำรถยนต์
- กันชนรถยนต์
- เบาะรถยนต์
- ฟิล์มกรองแสง
- กุญแจปากตาย
- แม่แรง
- คีมล็อค
- ล็อคเกียร์
- ล็อคกลัชช์
- กระจกโค้งบน
- ล็อคพวงมาลัย
- สัญญาณไฟกระพริบ
- สัญญาณไฟฉุกเฉิน
- กรวยจราจร
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆที่ใช้กับรถจักรยานยนต์ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di

gital Video Disc,Flash Drive

- เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,

Cartridge Tape)

- หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

- ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์

- แผ่นกรองแสง

- กระดาษต่อเนื่อง

- สายเคเบิล

- แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board)

- เมนบอร์ด (Main Board)

- เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)เช่น RAM

- คัดชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)

- เมาส์ (Mouse)

- พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box)

- เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

- แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card,Sound Card)

เป็นต้น

- เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออพติคอล(Optical)

- เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม (CD-ROM)

- โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่

เกิน 20,000 บาท

- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะ

และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ

ชุมชน (00241)

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า
- สมอเรือ - ตะแกรงกันสวะ
- หัวเชื่อมแก๊ส - หัววาล์วเปิด- ปิด

แก๊ส -วาล์ว

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

งบลงทุน	รวม	2,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 2,500 บาท	จำนวน	2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

งบเงินอุดหนุน		รวม	1,396,000 บาท
เงินอุดหนุน		รวม	1,396,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอุดหนุนเงินให้กับการประปาส่วนภูมิภาคเพื่อขยายเขตน้ำประปาส่วนภูมิภาคทุ่งประดู่ 2 - ทางรถไฟ หมู่ที่ 1 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้า 63 ลำดับที่ 2 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)	จำนวน	350,000 บาท
โครงการอุดหนุนเงินให้กับการประปาส่วนภูมิภาคเพื่อขยายเขตน้ำประปาส่วนภูมิภาคสายต้นโพธิ์ - ช่องขวาง หมู่ที่ 2 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้า 64 ลำดับที่ 10 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)	จำนวน	350,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และ
กิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุม ประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำ
ชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุน การขับเคลื่อนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/) 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553
- หนังสือกรมส่งสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0510.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 1
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้างความเข้ม
แข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของ
ชุมชน (00252)

พิมพ์เมื่อ 3/8/2565 14:36:09

โครงการจัดงานส่งเสริมกิจกรรมการทำสปาหราย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานส่งเสริมกิจกรรมการทำสปาหราย

มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 14 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมของกลุ่มเยาวชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมของ

กลุ่ม

เยาวชน/สภาเด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วน

ตำบลทับสะแก

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ

การเข้า

รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่ม

เติม

- ระเบียบกระทรวมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ

จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

เป็นไปตามแผนพัฒนท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 31 ลำดับ

ที่ 7

ปรากฏในด้านบริการชมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้าง

ความเข้ม

แข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง

ของ

ชุมชน (00252)

โครงการสนับสนุน/ส่งเสริม/ปรับปรุงกลุ่มวิสาหกิจชุมชน จำนวน 10,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)แก้ไขเพิ่ม

เติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1

โครงการห้องสมุดชุมชน จำนวน 10,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขเพิ่ม

เติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 19

โครงการอบรมเตรียมความพร้อมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ประชาชน และผู้นำท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมเตรียมความพร้อม
บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลทับสะแก ประชาชน และผู้นำท้อง
ถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประเทศไทย 4.0
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 2
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้างความเข้ม
แข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของ
ชุมชน (00252)

		รวม	50,000 บาท
หมวดรุ่น		รวม	50,000 บาท
ลาครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		จำนวน	50,000 บาท

โครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวและเสียงตามสาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซ่อมแซมหอกระจายข่าวและเสียงตามสาย ประจำหมู่บ้าน เป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับ ประชาชน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406 3/ว 114 ลง วันที่ 29กันยายน 2558

- กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครองดูแลบำรุง รักษา ใช้และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ 2545 หมวด 1 การปกครอง ดูแลและบำรุงรักษาที่ราชพัสดุ-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1

ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้าง ความ

เข้มแข็งของชุมชน (00250) งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการสร้าง ความเข้ม

แข็งของชุมชน (00251)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1

รายกีฬาและนันทนาการ

งบดำเนินงาน รวม 20,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม 20,000 บาท

โครงการจัดการแข่งขันกีฬา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา การแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติดขององค์การบริหารส่วนตำบลทับละแก และการแข่งขันกีฬาทั่วไปในพื้นที่และนอกพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับละแก โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าชุดกีฬาค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการ

แข่งขันกีฬาและการสนักกีฬเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808 2เว

2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

-หนังสือกระทรงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวัน

ที่ 29 พฤศจิกายน 2560

- หนังสือกรมสเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว

608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

- หนังสือกรมสเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4 /ว

1077 ลงวันที่ 19 เมษายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 34 ลำดับ

ที่ 6

ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

เงินค่าบันเทิงงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี งานพิธี งานพิธีทางศาสนา วัฒนธรรมและประเพณีต่างๆ ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น(00263)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 7 ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 5

ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรม

ท้องถิ่น (00263)

รวม 195,000 บาท

รวม 195,000 บาท

รวม 195,000 บาท

จำนวน 10,000 บาท

จำนวน 10,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์และกิจกรรมวันผู้สูงอายุ จำนวน 50,000 บาท

โครงการจัดงานกิจกรรมวันผู้สูงอายุ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมวันผู้สูงอาย

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการสนักกีฬเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 33 ลำดับ

ที่ 3

ปรากฏในด้านบริกรงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรม

ท้องถิ่น (00263) จำนวน 15,000 บาท

โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเข้าพรรษา

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 4

ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) จำนวน 10,000 บาท

โครงการพัฒนาชายหาด หมู่ที่ 2,3,8

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-พ.ศ 2565) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 9

ปรากฏในด้านบริกรชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

โครงการวันมาฆบูชา จำนวน 10,000 บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 4

ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

โครงการวันวิสาขบูชา จำนวน 10,000 บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 5

ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

โครงการวันอาสาฬหบูชา จำนวน 10,000 บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6

ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

โครงการสนับสนุนส่งเสริมการท่องเที่ยวประจวบคีรีขันธ์มหัศจรรย์เมืองสามอ่าว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนสสริมการท่องเที่ยวประจวบคีรีขันธ์มหัศจรรย์เมืองสามอ่าว

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการลงนักกีฬาเข้าร่มการแข่งขันกีฬาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 12

ปรากฏในด้านบริหารงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

จัดทำป้ายบอกเส้นทาง (ไทย-อังกฤษ) ป้ายรักษาความสะอาด/ป้าย จำนวน 20,000 บาท
ประชาสัมพันธ์บอกแหล่งท่องเที่ยว/ป้ายบอกสถานที่

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-พ.ศ 2565) แก้ไขเพิ่ม
เติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการ
ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

ป้ายบอกแผนที่หรือเส้นทางหรือเอกสาร หรือแผ่นพับสำหรับเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท
ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 8
ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการ
ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน รวม 2,204,000 บาท

เงินบำรุง รวม 2,204,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 2,204,000 บาท

ครุภัณฑ์สร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยนายาง หมู่ที่ 5 จำนวน 496,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยนายาง หมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่ต่ำกว่า 800 ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการกำหนด

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2543
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้า 53 ลำดับที่ 43

ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสนามกีฬาทิศตะวันตก หมู่ที่ 2 จำนวน 214,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสนามกีฬาทิศตะวันตก หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง118 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 354 ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการกำหนด

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2543
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 3 หน้า 20 ลำดับที่ 35

ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทุ่งประดู่ 2 – หนองไม้แก้ว หมู่ที่ 1 จำนวน 498,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทุ่งประดู่ 2 – หนองไม้แก้ว หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 162 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 810 ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการกำหนด

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 50 ลำดับที่ 28

ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)

- โครงการก่อสร้างถนนถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยเข็มกลัด หมู่ที่ 1 จำนวน 498,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยเข็ม
กลัด หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 162
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 810
ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการกำหนด
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงินการเก็บรักษาและการตรวจเงินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3
) พ.ศ.2543
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 50
ลำดับที่ 27
ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการ
โยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)

โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายทุ่งประดู่ – ช่องขวาง หมู่ที่ 2 จำนวน 498,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายทุ่งประดู่ – ช่องขวาง หมู่ที่ 2 โดยการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 357 เมตร หนา 0.04 เมตรหรือมีพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีต ไม่น้อยกว่า 1,785 ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการกำหนด

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 55 ลำดับที่ 55

ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 5,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 5,000 บาท

ค่าวัสดุ รวม 5,000 บาท

วัสดุการเกษตร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเกษตร

เช่น ปุ๋ย,ถุงเพาะพันธ์,สารคมีกำจัดศัตรพืช,เครื่องมือทางการเกษตร ฯลฯ

ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานการเกษตร (00320) งานส่ง

เสริมการเกษตร (00321)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 7,768,860 บาท

งบกลาง รวม 7,768,860 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม รวม 7,768,860 บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 31 คน อัตราร้อยละ 5 ของเงิน จำนวน 200,583 บาท

ค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพ จำนวน - บาท

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 14 รวมเป็นเงิน 4,011,660 บาท

1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เดือนละ 13,448 บาท เป็นเงิน 161,376 บาท

2.ผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 12,189 บาท เป็นเงิน 146,268 บาท

3.ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 11,500 บาท เป็นเงิน 138,000 บาท

4.พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ 9,400 บาท เป็นเงิน 112,800 บาท

5.ยาม เดือนละ 13,520 บาท เป็นเงิน 162,240 บาท

6.คนงานทั่วไป (ผู้มีทักษะ) เดือนละ 12,408 บาท เป็นเงิน 148,896 บาท

7.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 11,500 บาท เป็นเงิน 138,000 บาท

8.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เดือนละ 11,500 บาท เป็นเงิน 138,000 บาท

9. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เดือนละ 11,500 บาท เป็นเงิน 138,000บาท

10. ผู้ช่วยนายช่างโยธา เดือนละ 11,500 บาท เป็นเงิน 138,000 บาท

11. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 11,500 บาท เป็นเงิน 138,000 บาท

12. พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ผู้มีทักษะ) เดือนละ 13,947 บาท เป็นเงิน 167,364 บาท

13.คนงานประจำรถบรรทุกขยะ (ผู้มีทักษะ) เดือนละ 10,993 บาท เป็นเงิน 131,916 บาท

14. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เดือนละ 9,400 บาท เป็น

• เงิน 112,800 บาท
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 17 คน รวมเป็นเงิน 2,040,000 บาท
1 คนงานทั่วไป จำนวน 16 คน เดือนละ 10,000 บาท 12 เดือน
เป็นเงิน 1,920,000 บาท
2.ภารโรง จำนวน 1 คน เดือนละ 10,000 บาท 12 เดือน เป็น
เงิน 120,000 บาท
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533
- พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- หนังสือสำนักงาน คจ. กท.และ ก อ.บ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- หนังสือสำนักงาน คจ. กท. และ ก,อ.บ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
-หนังสือกรมส่งสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
ปรากฏในด้านงบกลาง (00400) แผนงานงบกลาง (004 10
) งานงบกลาง (00411)

จำนวน 5,722,800 บาท

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุจำนวน ๗๒๙ ราย
๑.อายุ 60-69 ปี จำนวนเงิน 600 บาท/ราย จำนวน 467
ราย เป็นเงิน 3,362,400 บาท
๒ อายุ 70-79 ปี จำนวนเงิน 700 บาท/ราย จำนวน 161
ราย เป็นเงิน 1,352,400 บาท
๓.อายุ 80-89 ปี จำนวน 800 บาท/ราย จำนวน 85 ราย เป็น
เงิน 816,000 บาท
๔.อายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 1,000 บาท/ราย จำนวน 16 ราย เป็น
เงิน 192,000 บาท
- ระเบียบกระทรวมหาดไทยว่าด้วย การจ่ายเงินสเคราะห์เพื่อการ
ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย
ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
ปรากฏในด้านงบกลาง (00400) แผนงานงบกลาง (00410
) งานงบกลาง (00411)

จำนวน 1,008,000 บาท

เบี้ยยังชีพคนพิการ

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ปี พ.ศ.2564 จำนวน 105 ราย เป็นเงิน 1,008,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2553 ปรากฏในด้านงบกลาง (00400) แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

จำนวน 108,000 บาท

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ รายละ 500 บาท เดือน จำนวน 18 ราย เป็นเงิน 9,000บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ปรากฏในด้านงบกลาง (๐๐๔๐๐) แผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

จำนวน 399,477 บาท

สำรองจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปีและให้นำเงินสำรองจ่ายไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัยอัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๓๓.๔/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๔๕

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘๒/ว๒๓๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๘๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๐๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

-หนังสือกรมส่งเสริการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๖ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

หนังสือกรมส่งเสริการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๓๐.๔/ว ๑๖๓๒ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

การสมทบทุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 80,000 บาท

การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

อบต ขนาดกลางสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของผู้ได้รับสิทธิ

ของ

กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ณ วันที่ 1 เมษายน 2564

มีประชากรประมาณ 4,391 คน (ต่อคน 45 บาท)

ฐะเบียบ/หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบ

กองทุน พ ศ 2561

-ประกศกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่ชาติ เรื่อง การกำหนดหลัก

เกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ในท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ ศ 2557

ปรากฏในด้านงบกลาง (00400) แผนงานงบกลาง (00410

) งานงบกลาง (00411)

เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายการเงินชดเชย คางานก่อสร้างตามสัญญา

แบบปรับราคาได้ (ค่าk)

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ที่ นร ๔๐๗/วด๕๐ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๔๗ เรื่อง การเบิกจ่าย

งบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงิน

ชดเชยคางานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)

ปรากฏในด้านงบกลาง (๐๐๔๐๐) แผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)

งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ เพื่อช่วยเหลือแก่พนักงาน

ส่วนตำบล ร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับ (ไม่รวมเงินอุดหนุน)

(ตั้งงบประมาณการรายรับโดยรวมเงินอุดหนุน จำนวน 31,000,000 บาท

หักเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 10,000,000 บาท คงเหลือประมาณการรายรับ จำนวน 21,000,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/) 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

- หนังสือสำนักงานกอหนบำเหน็จบำนญข้าราชการท้องถิ่น ที มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.5/3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561

- หนังสือกรมสงสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.5/) 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561

ปรากฏในด้านงบกลาง (00400) แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)