



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
(ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔)

ด้วยคณะผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ได้อนุมัติให้สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โอนครั้งที่
๑๘ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่..... 1.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ....2564.....

องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล(คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)		1,553,124.00	877,348.18	367,320.00 (-)	510,028.18	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		2,071,440.00	1,330,366.00	367,320.00 (+)	1,697,686.00	โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ ค่าใช้จ่ายตำแหน่งนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน เพิ่มตาม โครงสร้างส่วนราชการใหม่

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) มีรับโครงสร้างส่วนราชการ.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....ข้อ..... 26.....

(ลงชื่อ)

(นายอภิชาติ อินททวีเศษ)

ตำแหน่ง นิตិกรชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

วันที่... 1.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ....2564.....

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

ความเห็นเห็นควรพิจารณา.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวปารีย์ เสนาพิทักษ์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 1.....เดือน..... ๒๕ ๖..... พ.ศ..... ๒๕ ๖.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ...เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564

...ครั้งที่ 18.....

(ลงชื่อ) 

(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)


ตำแหน่ง ...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก.....

วันที่.....1...เดือน.....เมษายน.....พ.ศ..2564.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564. ครั้งที่ 18..

(ลงชื่อ) 

(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

วันที่... 1...เดือน.....เมษายน.....พ.ศ..2564.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 1.....เดือนเมษายน.....พ.ศ. ..2564.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)