

หนังสือรับ - ส่งภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

หน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

ข้าพเจ้า นายธัญญธรณ์ สนิธิ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ขอส่งเอกสาร ดังนี้

วัน / เดือน / ปี	รายการ	ผู้รับเอกสารส่ง	ผู้รับเอกสารคืน
๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	-บันทึกข้อความ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตาม นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ		

ลงชื่อ.....ผู้พิมพ์/ผู้ส่ง

(นายธัญญธรณ์ สนิธิ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้สอบทาน

(นายธัญญธรณ์ สนิธิ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นายชัยพร ฐริชวลิต)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายวิบูลย์ เทียนทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

วันที่.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

ที่ ปช ๗๓๖๐๑/

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้ครอบคลุมด้านการปรับปรุงโครงสร้าง ระบบงาน และการบริหาร อัตรากำลัง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านสวัสดิการและด้านบริการ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและสามารถบริหาร ทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดันวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กรประสบความสำเร็จ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ได้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบและพิจารณา แก้ไข เปลี่ยนแปลง ปรับปรุงให้ครอบคลุม และครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธัญญ์บุรีณ์ สนิธิ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นายธัญญ์บุรีณ์ สนิธิ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

(ลงชื่อ).....

(นายชัยพร ภูริชวลิต)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติเพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิบูลย์ เวียนทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพิบูลสะแก อำเภอพิบูลสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๑. ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ การสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้สอดคล้องกับแผนอัตราจ้าง ๓ ปี	๑. ดำเนินการประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลเพื่อไปดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-
	๑.๒ การรับสมัครบุคลากรเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง	๑. ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๑.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๒.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา ตำแหน่ง คนงาน ตำแหน่ง การโรงประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้	๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	-

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๑.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๒.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ๓ ตำแหน่ง จำนวน ๓ อัตรา ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๑.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๒.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗				

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๒. ด้านการพัฒนา	๒๑ จัดทำ/ปรับปรุง แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อกำหนดอัตรา ค่าจ้างคนให้สอดคล้อง กับภารกิจในความ รับผิดชอบของ แต่ละส่วนราชการ	ผลการดำเนินงาน ๒๕๖๗ -ประกาศใช้แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกาศลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นไปตามมติ ก.อบต.ประจวบคีรีขันธ์ ในการประชุมครั้งที่ ๙ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ หมายเหตุ องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก มีแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อใช้กำหนดทิศทางเป้าหมาย และอัตราค่าจ้างระยะเวลา ๓ ปี อบต.ทับสะแก มีอัตราค่าจ้างดังนี้ ๑.พนักงานส่วนตำบล ๑๐ อัตรา ๒.พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๓ อัตรา ๓.พนักงานจ้างทั่วไป ๑๒ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๓๕ อัตรา	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
	๒.๒ จัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อให้บุคลากรมี ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ เพียงพอสำหรับ ภารกิจงานใน ปัจจุบันและการ เปลี่ยนแปลงในอนาคต	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร - แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครอบคลุมทุกตำแหน่ง ทุกสายงาน - ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยสะแก มีพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานที่ได้รับมอบหมาย หมายเหตุ มีพนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับการอบรมตามสายงาน โดยคิดจากบุคลากร ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นร้อยละ ๗๕.๐๐	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ประจำงบประมาณ ๒๕๖๗	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
	๒.๓ ดำเนินการ ประเมินข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นตาม เกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งใน ความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะจัดให้มี กระบวนการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานที่เป็นธรรม เสมอภาคและ สามารถตรวจสอบได้ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ สำคัญในการผลักดัน ให้ภาคีของหน่วยงาน สามารถบรรลุเป้าหมาย	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตาม เกณฑ์ มา ต ร ฐ า น กำหนด ตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่ง ตามสายงาน - มีการมอบนโยบายการปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้บุคลากรใช้ เป็นแนวทางในการนำไปประเมินผลการ ปฏิบัติงาน โดยมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น - การประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน หมวดยาใหญ่ องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยสะแก มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเป็นธรรม ไม่มีข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-
					๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๓. ด้านการวิจัย รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แผน เส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพให้ บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์แผนเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-
	๓.๒ ดำเนินการ บันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรใน ระบบข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติให้ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ตั้งแต่ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณา ผลการปฏิบัติงานราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-
	๓.๔ จัดให้มีการ พิจารณาความดี ความชอบตามผลการ ปฏิบัติงานที่ราชการ อย่างเป็นธรรม เสมอ ภาค และสามารถ ตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบล ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปตามผลการ ประเมินการปฏิบัติงานที่ราชการ ผ่าน กระบวนการครบถ้วนพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๗ ตามคำสั่งของเลขาธิการ	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงานโครงการจัดกิจกรรม/โครงการ ๕ ส และ Big Cleaning Day เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีมีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะรวมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติงานให้มีพนักงานในสังกัดได้รับความปลอดภัยต่อชีวิตร่างกายจิตใจและสุขภาพอนามัย	ผลการดำเนินงาน - การจัดทำกิจกรรมทำความสะอาดอาคารสำนักงาน เป็นประจำทุกเดือน - จัดหาอุปกรณ์พื้นฐานในการป้องกันอย่างครบถ้วน - จัดหาอุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ หมายเหตุ บุคลากรที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ส่งผลให้เกิดคุณภาพการทำงานที่ดี ทำให้องค์กรสามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากร ในสังกัดทราบถึง ประมวลจริยธรรม ข้าราชการผ่าน ห้อง ถิ่น และ ข้อบังคับว่าด้วย จรรยาข้าราชการ องค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยสะแก ประกาศฯ เรื่อง ประมวลจริยธรรม ของข้าราชการและ แนวทางปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนให้ บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม และ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบ อย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส ให้บริการประชาชน ทุกคนอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการผ่านห้อง ถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสะแก - การประชาสัมพันธ์ประกาศและแจ้งเวียน ให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด หมายเหตุ บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ อย่างโปร่งใส ให้บริการประชาชนด้วยความ เท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติส่งผลต่อ ภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
	เพื่อให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรมไม่ เลือกปฏิบัติ รวมถึง การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติงานตาม หลักเกณฑ์ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องผู้รักษาการ แทนให้เป็นปัจจุบัน และมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบให้ผู้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-

๒) ข้อมูลสถิติอัตราจ้างแยกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตราจ้าง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๒	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๐	
๓	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๐	
๔	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	
๕	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	๐	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๘	นิติกร	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	
๙	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๐	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๒	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๑	๐	
๑๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๔	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตราค่าจ้าง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๐	
๑๖	เจ้าพนักงานวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๐	
๑๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๑	๐	
๑๘	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๑	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๓	๓	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑	๑	
๒๒	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	๑	๐	
๒๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลชนิดเบา (รถบรรทุกน้ำ)	-	๑	๑	
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๐	
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	
๒๖	ยาม	-	๑	๑	
๒๗	คนงาน (ช่างไม้) (ทักษะ)	-	๑	๐	
๒๘	ผู้ดูแลเตี๊ยก(ทักษะ)	-	๒	๑	
๒๙	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ)	-	๑	๑	
๓๐	คนงานประจักษ์รถบรรทุกขยะ (ทักษะ)	-	๑	๑	
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล	-	๑	๐	
๓๒	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	
พนักงานจ้างทั่วไป					
๓๓	คนงาน	-	๑๓	๑๒	
๓๔	ภารโรง		๑	๑	
รวม			๔๙	๓๓	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การจัดทำแผนท้องถิ่น”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นายสุเทพ ทองมา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๒	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การจัดทำข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือข้อบังคับของ อบท.”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นายชัยพร ภูมิสวัสดิ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๓	๓.๑ โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “แนวทางการตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีแยกประเภทในงบทดลอง” ๓.๒ โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุดูที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวญาณิศา โกมลเปรินทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
		โรงแรมประจวบเกษรณต์	ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวญาณิศา โกมลเปรินทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ผ่านการอบรม	๔,๒๐๐	คำสั่ง อบต.ทับสะแก ที่ ๓๒๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๔	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การตรวจสอบภายในของอปท.เบื้องต้น”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวณัฐนันท์ โล่ห์เหล็ก ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๕	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การตรวจสอบภายในของอปท.เบื้องต้น”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นายธัญญ์บุรี สุนธิ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๖	๖.๑ โครงการฝึกอบรม “การพัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานส่วติการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้เปราะบาง” ๖.๒ โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การพัฒนาทุนมนุษย์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	โรงแรมโกสโลเตชั่น หัวหิน ระบบออนไลน์ Local MOOC	ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวชนาพร เครือแดง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ผ่านการอบรม - นางสาวชนาพร เครือแดง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ผ่านการอบรม	๔,๒๐๐ ไม่ใช้ งบประมาณ	คำสั่ง อบต.ทับสะแก ที่ ๕๗๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖
๗	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “แนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของ อปท.”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวมณฑิลา ฤทธิสุข ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๘	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “แผนการศึกษาท้องถิ่นและการนำสู่การปฏิบัติ”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	นายสิทธิพงษ์ โลหิตหาญ ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๙	๙.๑ โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงมหาดพิสดารและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ๙.๒ โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “ระเบียบสำนักงาน นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ”	โรงแรมประจวบแกรนด์ ระบบออนไลน์ Local MOOC	ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวชนุตต์ณัฐ ลิบลิบ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผ่านการอบรม - นางสาวชนุตต์ณัฐ ลิบลิบ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผ่านการอบรม	๔,๒๐๐ ไม่ใช้ งบประมาณ	คำสั่ง อบต.ทับสะแก ที่ ๓๒๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๐	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “แนวทางการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของกระทรวงมหาดไทยและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นายปรีดา เอี่ยมสำอางค์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๑	๑๑.๑ โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) ๑๑.๒ โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่ MOOC หลักสูตร “การดำเนินงานด้านอัตราข้าราชการพนักงานครูส่วนท้องถิ่นตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กและพนักงานจ้างทั่วไป ที่สังกัดสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของ อปท.”	ศูนย์ฝึกอบรมมวลชน	ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	- นางสาวสนทนา เทียมหมอก ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ผ่านการอบรม	๒,๘๕๐	คำสั่ง อบต.ทับสะแก ที่ ๒๓๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๑๒	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน”	ระบบออนไลน์	วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวชนิษฐา จินพิภค ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๑๓	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การบริหารจัดการน้ำ”	ระบบออนไลน์	วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นายนิคม ทวนแหลมน้อย ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่ ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๔	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การค้าจำเป็นโครงการถึงขยะเป็ยกดโลก”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นายประเสริฐ บุญธรรม ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ) ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๑๕	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การค้าจำเป็นโครงการถึงขยะเป็ยกดโลก”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นายสมคิด การประเสริฐ ตำแหน่ง คนงานประจำรถบรรทุกขยะ (ทักษะ) ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๑๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การรับ-นำส่งเงินรายได้แผ่นดินในระบบ New GFMS Thai”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวราตรี อินทฤทธิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๑๗	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การเขียนโครงการที่ดี”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวอัญญา ผ่องใส ตำแหน่ง คนงาน ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๑๘	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “ระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวอัมพิตา พรายละเอียด ตำแหน่ง คนงาน ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๙	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การจัดการศึกษาระบบ MOOC การจัดการเชิงรุก ”	ระบบออนไลน์	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวสายฝน ดอนราชรี ตำแหน่ง คนงาน ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๒๐	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติในการจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ”	ระบบออนไลน์	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวนันทมณ วันดี ตำแหน่ง คนงาน ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๒๑	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “หลักการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ “ด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคติดต่อ” ”	ระบบออนไลน์	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวกัญยรัตน์ ขาวปลอด ตำแหน่ง คนงาน ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๒๒	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน ”	ระบบออนไลน์	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นางสาวเมตตรชวัญ ปึกษา ตำแหน่ง คนงาน ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๒๓	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “ประกาศ ก.อ. ก.พ. และ ก.อบต. เรื่อง มาตราฐานทั่วไป เกี่ยวกับคุณลมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นายสมพงษ์ อินทร์บำรุง ตำแหน่ง คนงาน ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๒๔	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “การพัฒนาความรู้ที่เป็นสาธารณะ เพื่อให้เกิดความสมดุลคู่ล และยั่งยืนของท้องถิ่น ”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นายสมยศ ภิรมย์รอด ตำแหน่ง คนงาน ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๒๕	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “ แนวทางการขับเคลื่อนอาสาสมัครบริการท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นายคมสันต์ สุดพันธ์ ตำแหน่ง คนงาน ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๒๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร “ แนวทางการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเบื้องต้น ”	ระบบออนไลน์ Local MOOC	วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	- นายพนม อักษรศรี ตำแหน่ง คนงาน ผ่านการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	

๓.ปัญหา/อุปสรรค

- จากการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการเพื่อให้สอดคล้องกับตามนโยบายดังกล่าวได้ ซึ่งอาจมีเพียงบางกิจกรรมที่ไม่สามารถดำเนินการได้แต่หาที่ควรยังต้องอาศัยความชำนาญในการปฏิบัติ เช่น การนำระบบ E-office เข้ามาใช้ในการทำงาน

- ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามกรอบอัตราค่าจ้าง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด, ผู้อำนวยการกองคลัง, ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยังไม่ได้ผู้มาครองตำแหน่ง เนื่องจากปัญหาการสอบเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จำนวนไม่เพียงพอต่อความต้องการ จึงทำให้ไม่มีผู้มาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับในตำแหน่งที่ว่าง

๔.ข้อเสนอแนะ

- ดำเนินการให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสอบแข่งขันและขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
- สำหรับกิจกรรม/โครงการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ควรมีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญในด้านการระบบ E-office เข้ามาถ่ายทอดให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ทันต่อช่วงที่มากยิ่งขึ้น และเป็นประโยชน์ต่อการทำงานมากยิ่งขึ้น
- เพื่อให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก เป็นไปอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ควรให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมการอบรมออนไลน์กับหน่วยงานหรือสถาบันที่จัดฝึกอบรมดังกล่าว

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๗

